

個人情報登録依頼書

本状はエプソン会計システム「マイページ」で設定されているパスワードがご不明の場合に個人情報を登録いただく用紙です。印刷出力後、必要事項をご記入の上、FAXにて送信してください。

エプソン販売(株) 会計ソフトインフォメーション(登録センター) 行

FAX: 03-5919-5380

*印は必須項目です。ご記入漏れのないようご注意ください。

申請日	西暦	年	月	日
-----	----	---	---	---

■ 事業者 情報	*お客様番号										
	*法人名/個人名										
	*フリガナ欄										
	*ご依頼者様名										

■ 個人 情報	※担当者番号(000)で設定されている内容の修正となります。 ご担当者様姓名をご記入ください。ご担当者様変更の場合は、変更前のご担当者様名もご記入ください。										
	フリガナ	*	*	前ご担当者様名							
	姓名(漢字)	*姓	*名								
	部署名										
	*電話番号	()								
	*Eメールアドレス	: パソコンで受信可能なメールアドレスのみとなります。英数字ははっきりとご記入ください。 メールアドレスが正しく登録されないとお手続きいただけません。紛らわしい英数字はフリガナを記載ください。									
フリガナ欄											
	@										

* 認証用キーワード	※認証用キーワードは、 数字のみ、6文字以上16文字以内 でご記入ください。															
	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨	⑩	⑪	⑫	⑬	⑭	⑮	⑯

●お手続き方法

上記必須項目(*印)を弊社にて登録しますと、「パスワード再設定のご連絡」というメールが自動送信されます。メール内に記載の「パスワード本登録用URL」より認証用キーワードと新パスワードを入力いただき、パスワード再設定が完了となります。

※「パスワード再設定のご連絡」メールの他に「お客様担当者情報変更のご連絡」等の変更項目が記載されたメールも自動送信されます。

※Eメールアドレスを新規登録または変更された場合、「登録アドレス確認実施のお願い」というメールが自動送信されます。パスワード再設定のお手続き後、メール内記載のログインURLより新パスワードにてログインをお願いします。メールアドレスの有効性を確かめるための作業となりますので、実施いただきますようお願いいたします。

※Eメールアドレスをご登録いただきますと、弊社からの情報提供が従来のFAX・郵送に変わり、メール配信となります。希望されない場合は、「マイページ(<https://myoen.epson.jp/customers/>)」にてお客様情報の個人情報変更より「Eメールのご案内」の設定を“希望しない”に変更してください。

なお、一部メール配信のみの情報提供(ダウンロード公開のお知らせ等)がございます。

【弊社整理欄】送信日:	送信者:	確認欄:
-------------	------	------

ご不明の点は下記へお問い合わせください。

【エプソン販売(株) 会計ソフトインフォメーション(登録センター)】

TEL: 050-3155-8170 (ガイダンス3番) / FAX: 03-5919-5380
(営業時間) 月~金※祝祭日その他弊社休業日を除く 9:30~12:00、13:00~17:00